



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio – Ambito 23

### Istituto Comprensivo “Maria Montessori”

Via dei Volsci,12 – 04019 Terracina (LT) - ☎ 0773.703957, fax 0773701590

C.F.: 80005970597 – Cod. Mecc.: LTIC82900C

ltic82900c@istruzione.it – ltic82900c@pec.istruzione.it

[www.icmontessoriterracina.gov.it](http://www.icmontessoriterracina.gov.it)

Documento protocollato digitalmente come da segnatura in allegato.

Terracina, 13/11/2017

Ai Genitori  
Al Personale docente  
Al Sito Web

#### OGGETTO: ISCRIZIONI SCUOLA SECONDARIA I GRADO A.S. 2019/2020 – SCADENZE E ISTRUZIONI OPERATIVE

Con la Circolare Ministeriale n. 18902 del 07/11/2018, disponibile sul sito web dell'Istituto, il MIUR ha individuato modalità e scadenze per le iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle classi prime delle scuole statali di ogni ordine e grado. Si ritiene tuttavia utile fornire un promemoria essenziale per orientarsi più facilmente nella procedura di iscrizione.

#### 1. MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SCADENZA

Le iscrizioni alla prima classe della scuola secondaria di I grado si effettuano attraverso il sistema “Iscrizioni on line”, dalle ore 8:00 del 7 gennaio 2019 alle ore 20:00 del 31 gennaio 2019. Dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2018 è possibile avviare la fase della registrazione sul sito web [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it).

I genitori/esercitanti la responsabilità genitoriale/affidatari/tutori (di seguito, per brevità, genitori)

- si registrano sul sito [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it), inserendo i propri dati, seguendo le indicazioni presenti. La funzione di registrazione è attiva a partire dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2018;
- compilano la domanda in tutte le sue parti, mediante il modulo on line, a partire dalle ore 8:00 del 7 gennaio 2019;
- inviano la domanda d'iscrizione alla scuola di destinazione entro le ore 20:00 del 31 gennaio 2019.

Coloro che sono in possesso di un'identità digitale (SPID) possono accedere al servizio utilizzando le credenziali del proprio gestore. All'atto dell'iscrizione, i genitori rendono le informazioni essenziali relative all'alunno/studente per il quale è richiesta l'iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all'offerta formativa proposta dalla scuola.

Il servizio di iscrizioni on line permette di presentare una sola domanda di iscrizione per ciascun alunno consentendo, però, ai genitori di indicare anche una seconda o terza scuola cui indirizzare la domanda nel caso in cui l'istituzione di prima scelta non avesse disponibilità di posti per l'anno scolastico 2019/2020.

#### 2. RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo di iscrizione recepisce le disposizioni del D.Lgs. 28 dicembre 2013, n. 154, che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione, in particolare agli articoli 316, 337-ter e 337-quater riguardanti la responsabilità genitoriale<sup>1</sup>. Alla luce delle disposizioni ivi richiamate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine nel modulo di domanda il genitore che lo compila dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori. I dati riportati nel modulo d'iscrizione, ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato DPR; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del citato DPR che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

<sup>1</sup> Art. 316, comma 1 - Responsabilità genitoriale

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, de/ie inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter, comma 3 - Provvedimenti riguardo ai figli

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e al/a scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente al/e decisioni di questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater, comma 3 - Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi al/e condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli all'oro interesse.

### 3. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Devono essere iscritti alla classe prima della scuola secondaria di primo grado gli alunni che abbiano conseguito l'ammissione o l'idoneità a tale classe.

### 4. SCELTA DELLA SCUOLA

All'atto dell'iscrizione, i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale esprimono le proprie opzioni rispetto alle possibili articolazioni dell'orario settimanale che, in base all'art. 5 del D.P.R. n.89/2009, è così definito: 30 ore oppure 36 ore elevabili fino a 40 ore (tempo prolungato). In riferimento alla scuola secondaria di I grado dell'I.C. "Maria Montessori", le articolazioni orarie previste sono:

ARTICOLAZIONE ORARIO	ORARIO	RIENTRO SETTIMANALE	CODICE MECCANOGRAFICO
Curricolo ordinario	8.00 – 13:48	Non previsto	LTMM82901D
Tempo Prolungato (Indirizzo digitale)	8.00 – 13:48	Lunedì e Mercoledì (fino alle 16.42)	
Indirizzo Musicale	8.00 – 13:48	DUE (da stabilire con la scuola)	

L'ammissione all'Indirizzo Musicale è subordinata al superamento delle prove orientativo-attitudinali che si terranno presso la sede centrale all'Istituto i giorni successivi alla scadenza delle iscrizioni; le date saranno comunicate con successiva nota.

La graduatoria provvisoria degli ammessi, con le eventuali riserve, sarà pubblicata in tempi utili a consentire alle famiglie, nel caso di mancato superamento della prova medesima o di carenza di posti disponibili, di poter presentare una nuova istanza di iscrizione, eventualmente anche ad altra scuola, entro il termine di scadenza delle iscrizioni e comunque non oltre quindici giorni dopo tale scadenza.

Per approfondire le conoscenze circa le caratteristiche del corso ad Indirizzo musicale si invitano i genitori a leggere attentamente il Regolamento disponibile sul sito web istituzionale, sezione Regolamenti.

### 5. CASI PARTICOLARI

- In caso di genitori **separati/divorziati con affidamento NON congiunto**, la domanda di iscrizione presentata on line deve essere perfezionata presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.
- Le iscrizioni di alunni con **disabilità** devono essere perfezionate **tempestivamente** con la presentazione alla scuola prescelta della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale.
- Le iscrizioni di alunni con **diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA)** devono essere perfezionate **tempestivamente** con la presentazione alla scuola prescelta della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della legge n. 170/2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 24 luglio 2012, sul rilascio delle certificazioni.
- Per gli alunni con **cittadinanza non italiana** si applicano le medesime procedure di iscrizione previste per gli alunni con cittadinanza italiana. Nel caso in cui siano sprovvisti di codice fiscale è comunque consentito effettuare la domanda di iscrizione on line; una funzione di sistema, infatti, consente la creazione di un cosiddetto "codice provvisorio", che, appena possibile, l'istituzione scolastica dovrà sostituire sul portale SIDI con il codice fiscale definitivo.
- La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della **religione cattolica** viene esercitata dai genitori, al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione dell'apposita sezione on line, ovvero, per le iscrizioni che non siano presentate on line, del modello disponibile sul sito web dell'Istituto e presso la Segreteria. La scelta ha valore per l'intero corso di studi, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati. Sulla base della programmazione degli organi collegiali, i genitori degli alunni, all'inizio dell'anno scolastico 2019/2020 sono tenuti a formalizzare la scelta presso la Segreteria dell'Istituto.
- Le famiglie che intendano avvalersi dell'istruzione parentale presentano specifica dichiarazione direttamente alla scuola (primaria o secondaria di primo grado statale viciniore), dimostrando di possedere le competenze tecniche e i mezzi materiali per poter provvedere, in proprio o mediante frequenza di una istituzione non statale non paritaria, all'istruzione del proprio figlio. Entro il termine dell'anno scolastico l'alunno dovrà sostenere l'esame di idoneità alla classe successiva.

### 6. SUPPORTO OPERATIVO

Il personale della Segreteria dell'Istituto, è a disposizione delle famiglie per ogni eventuale supporto alla formalizzazione della procedura di iscrizione, **previo appuntamento telefonico al numero 0773-703957**.

Al fine di ottimizzare i tempi di completamento della procedura, le famiglie, **prima di recarsi in Segreteria**, sono invitate a stampare e compilare in ogni sua parte il modulo disponibile sul sito Web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Barbara Marini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*