



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Ambito 23

### Istituto Comprensivo "Maria Montessori"

Via dei Volsci,12 – 04019 Terracina (LT) - ☎ 0773.703957, fax 0773701590

C.F.: 80005970597 – Cod. Mecc.: LTIC82900C -

ltic82900c@pec.istruzione.it – ltic82900c@istruzione.it

[www.icmontessoriterracina.gov.it](http://www.icmontessoriterracina.gov.it)

Documento protocollato digitalmente come da segnatura in allegato.

Terracina, 25/07/2019

All'Albo online  
All'amministrazione Trasparente  
Al sito web

**OGGETTO:** Avviso interno per la formazione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, di graduatorie di docenti TUTOR DEI TIROCINANTI cui conferire l'incarico di Tutor nell'ambito dei percorsi di formazione TFA (Tirocini Formativi Attivi), ai sensi del D.M. 93/2012

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente la «Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244»;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 4 aprile 2011, n. 139, recante «Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: formazione iniziale degli insegnanti»;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 30 settembre 2011 recante «Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 2 aprile 2012, n. 78;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, concernente «Disciplina dei criteri per la selezione degli aspiranti allo svolgimento dei compiti tutoriali, in attuazione dell'art. 11, comma 5 del decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 21 maggio 2012, n. 117;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 30 novembre 2012 n. 93 recante «Definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di tirocinio»;
- VISTA la nota MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio IV prot. n. AOODRLA 24999 del 11/07/2019, recante «D.M. 93/2012 – Pubblicazione Elenco Regionale Aggiornato contenente le istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere i tirocinanti», da cui risulta che l'Istituto Comprensivo Maria Montessori di Terracina è accreditato per svolgere tirocini per le seguenti tipologie di insegnamento e classi di concorso: Infanzia, Infanzia sostegno, Primaria, Primaria sostegno, Secondaria I grado (tutte le classi di concorso), Secondaria I grado sostegno;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale 129/2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 1671 del 01/03/2019, approvato con delibera n. 65 del 28/02/2019;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO il Programma Annuale 2019, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 64 del 28/02/2019;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'individuazione di docenti interessati a ricoprire l'incarico di Tutor ai sensi del D.M. 93/2012 per le seguenti tipologie di insegnamento e classi di concorso: Infanzia, Infanzia sostegno, Primaria, Primaria sostegno, Secondaria I grado (tutte le classi di concorso), Secondaria I grado sostegno;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

## INDICE

il presente avviso interno per la formazione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, di graduatorie di docenti TUTOR DEI TIROCINANTI cui conferire l'incarico di Tutor nell'ambito dei percorsi di formazione TFA (Tirocini Formativi Attivi), ai sensi del D.M. 93/2012.

### Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di graduatorie, distinte per tipologie di insegnamento e classi di concorso, di docenti interessati a ricoprire l'incarico di Tutor.

### Art. 2. COMPITI

Il Tutor, ai sensi del comma 3 dell'art. 11, ha «... il compito di orientare gli studenti rispetto agli assetti organizzativi e didattici della scuola e alle diverse attività e pratiche in classe, di accompagnare e monitorare l'inserimento in classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento degli studenti tirocinanti...».

Ad ogni Tutor possono essere assegnati massimo n. 4 studenti tirocinanti.

A conclusione delle attività il Tutor è tenuto ad elaborare una sintetica relazione sul percorso formativo degli studenti tirocinanti, eventualmente sulla base del format predisposto dai singoli Atenei.

### Art. 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto con la seguente anzianità di servizio:

- **Tutor dei tirocinanti nel TFA ordinario Infanzia, Primaria, Secondaria I grado (tutte le classi di concorso): aver prestato almeno 5 anni di servizio di insegnamento;**
- **Tutor dei tirocinanti dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno Infanzia, Primaria, Secondaria I grado: incarico di insegnamento per non meno di 7 anni.**

### Art. 4. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli (punti 50 su 100) e del colloquio con il Comitato di valutazione (solo componente docente) (punti 50 su 100). I docenti facenti parte del Comitato,

Per i candidati Tutor dei tirocinanti nel TFA sostegno, come previsto dall'Allegato B del D.M. 30 settembre 2011, la graduatoria verrà redatta tenendo conto delle priorità di seguito indicate:

- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto di sostegno, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio;
- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto comune o disciplinare, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio su posto di sostegno (ruolo o pre-ruolo).

TITOLI VALUTABILI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR DEI TIROCINANTI (art. 11, comma 3 del decreto del MIUR 10 settembre 2010, n. 249)	
TITOLI	PUNTI 50 SU 100
A.1.1. Formazione specifica alla funzione di tutor dei tirocinanti con certificazione delle competenze in base ai risultati raggiunti e al numero di ore di formazione sostenute, rilasciata dalle università, dalle istituzioni AFAM e da enti accreditati per la formazione del personale della scuola	punti 2 ogni 25 ore di formazione fino a un massimo di punti 10
A.1.2. Formazione alla funzione tutoriale con certificazione delle competenze in base ai risultati raggiunti e al numero di ore di formazione sostenute, rilasciata dalle università, dalle istituzioni AFAM e da enti accreditati per la formazione del personale della scuola	punti 1 ogni 25 ore di formazione fino a un massimo di punti 5
A.1.3. Esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137	punti 5
A.1.4. Esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137	punti 1 per ogni anno fino a un massimo di punti 3
A.1.5. Funzione di tutor nei percorsi finalizzati alla formazione dei docenti all'uso delle Lavagne interattive multimediali	punti 5
A.1.6. Formazione specifica all'uso delle lavagne interattive multimediali	punti 2
A.1.7. Direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero	punti 5
A.1.8. Titolo di dottore di ricerca in didattica	punti 7
A.1.9. Altro titolo di dottore di ricerca	punti 3
A.1.10. Attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica	punti 5

## **Valutazione da parte del Comitato (punti 50 su 100)**

L'esame ai candidati per l'assegnazione di compiti tutoriali è svolto dal Comitato per la valutazione del servizio dei docenti e consiste in un colloquio con intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, approfondire i titoli presentati e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Il comitato tiene inoltre conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo tutoriale. Il colloquio è rivolto ad un numero di candidati non superiore al doppio rispetto ai posti disponibili, identificati attraverso una graduatoria risultante dal punteggio conseguito attraverso la valutazione dei titoli presentati. La graduatoria finale è data dalla somma tra il punteggio attribuito ai titoli e il punteggio attribuito all'esame.

**Il colloquio è fissato per venerdì 6 settembre 2019, a partire dalle ore 11:00, presso l'ufficio del Dirigente scolastico.**

### **Art. 5. COMPENSI**

Al Tutor sarà corrisposto un compenso forfettario connesso alla consistenza dei fondi previsti dai singoli Atenei.

L'incarico di Tutor concorre all'assegnazione dei fondi per la valorizzazione del personale docente, ex art. 1, commi 126, 127 e 128 della Legge 13 luglio 2015 n. 107 (bonus docenti).

Si precisa che la liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget da parte dei singoli Atenei.

Si rileva inoltre che, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Ministeriale 8 novembre 2011, «*In coerenza e continuità con quanto disposto all'art. 1 della legge 4 giugno 2004, n. 143, con il quale si sancisce il principio della valorizzazione delle competenze acquisite nell'esercizio delle funzioni riservate ai docenti utilizzati nei percorsi di formazione iniziale degli insegnanti, i punteggi acquisiti con le selezioni di cui al presente decreto, adeguatamente perequati, possono essere oggetto di valutazione per la definizione delle graduatorie d'istituto per la mobilità territoriale e professionale. Possono altresì essere oggetto di valutazione del servizio ai fini della partecipazione a concorsi e selezioni disposti dal MIUR, e per ogni altro uso coerente con la valorizzazione delle competenze sancita dalla predetta legge*».

### **Art. 6. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione previsti dal presente avviso; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del 04/09/2019** alternativamente:

- in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [LTIC82900C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LTIC82900C@PEC.ISTRUZIONE.IT) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo "Maria Montessori", Via dei Volsci, 12 – 04019 Terracina (LT), nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola <http://www.icmontessoriterracina.gov.it/>.

### **Art. 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico, Prof.ssa Barbara Marini.

### **Art. 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Art. 9. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.icmontessoriterracina.gov.it/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Barbara Marini**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa*

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Maria Montessori"  
Via dei Volsci,12  
04019 Terracina (LT)  
[ltic82900c@pec.istruzione.it](mailto:ltic82900c@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: CANDIDATURA - Avviso interno per la formazione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, di graduatorie di docenti TUTOR DEI TIROCINANTI cui conferire l'incarico di Tutor nell'ambito dei percorsi di formazione TFA (Tirocini Formativi Attivi), ai sensi del D.M. 93/2012**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME			
NOME			
NATO/A A		IL	
EMAIL		TEL	

#### CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in oggetto per la seguente tipologia di insegnamento (è possibile selezionare più tipologie):

<input type="checkbox"/>	Infanzia	<input type="checkbox"/>	Infanzia sostegno
<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	Primaria sostegno
<input type="checkbox"/>	Secondaria I grado	<input type="checkbox"/>	Secondaria I grado sostegno

#### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria personale responsabilità:

(Individuare con una X)

<input type="checkbox"/>	di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
<input type="checkbox"/>	di godere dei diritti civili e politici;
<input type="checkbox"/>	di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
<input type="checkbox"/>	di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
<input type="checkbox"/>	di aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare le attività di <i>tutoring</i> per le quali si candida;
<input type="checkbox"/>	che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

**DICHIARA INOLTRE**

Di essere docente in servizio con contratto a tempo indeterminato dal	
Di aver prestato servizio di insegnamento PRE-RUOLO per anni	
Di aver prestato servizio di insegnamento DI RUOLO per anni	
Di aver prestato servizio di insegnamento COMPLESSIVAMENTE (PRE-RUOLO e RUOLO) per anni	
Di essere docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto di sostegno, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio	
Di essere docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto comune o disciplinare, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio su posto di sostegno (ruolo o pre-ruolo)	

**Di possedere i seguenti titoli valutabili**

	<b>MAX 50 SU 100</b>	<b>SI – NO</b>
A.1.1. Formazione specifica alla funzione di tutor dei tirocinanti con certificazione delle competenze in base ai risultati raggiunti e al numero di ore di formazione sostenute, rilasciata dalle università, dalle istituzioni AFAM e da enti accreditati per la formazione del personale della scuola	punti 2 ogni 25 ore di formazione fino a un massimo di punti 10	
A.1.2. Formazione alla funzione tutoriale con certificazione delle competenze in base ai risultati raggiunti e al numero di ore di formazione sostenute, rilasciata dalle università, dalle istituzioni AFAM e da enti accreditati per la formazione del personale della scuola	punti 1 ogni 25 ore di formazione fino a un massimo di punti 5	
A.1.3. Esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137	punti 5	
A.1.4. Esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137	punti 1 per ogni anno fino a un massimo di punti 3	
A.1.5. Funzione di tutor nei percorsi finalizzati alla formazione dei docenti all'uso delle Lavagne interattive multimediali	punti 5	
A.1.6. Formazione specifica all'uso delle lavagne interattive multimediali	punti 2	
A.1.7. Direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero	punti 5	
A.1.8. Titolo di dottore di ricerca in didattica	punti 7	
A.1.9. Altro titolo di dottore di ricerca	punti 3	
A.1.10. Attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica	punti 5	

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali forniti (istanza di partecipazione, CVE, qualsiasi altra documentazione trasmessa), ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.<sup>1</sup>

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Allega:

- Attestati dei titoli dichiarati nella tabella di cui sopra**
- Curriculum in formato europeo debitamente sottoscritto
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità
- Altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - I dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.