

## CONSIGLIO D'ISTITUTO 2017/2020 - VERBALE N. 12 DEL 29 APRILE 2019

In data 29 aprile 2019, alle ore 18:00, presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo Maria Montessori, si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente (Delibera n. 70)
2. Approvazione bilancio consuntivo Esercizio Finanziario 2018 (Delibera n. 71)
3. Individuazione componenti del Comitato per la valutazione dei docenti (Delibera n. 72)
4. Libri di testo – Criteri generali per l'adozione e sfioramento del 10% dei tetti di spesa (Delibera n. 73)
5. Comunicazioni del Dirigente scolastico
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti/assenti giustificati i seguenti componenti:

Componente	Nominativi	P	A	Componente	Nominativi	P	A
Genitori	ANTICI Sabrina		X	Docenti	BELLOTTO Laura	X	
	CAPOROSSO Simone		X		MARI Anna Rita	X	
	CUOZZO Stefania	X			FALOVA Maria Rita	X	
	MASCOLO Manuela	X			GROSSI Giuseppina	X	
	PERCOCO Marianna	X			NARDELLA Cristina		X
	PERNARELLA Gaia		X		SCIROCCHI Carla	X	
	ROSSI Catia	X			TUFANO Maria		X
	SCIARRILLO Giovanna	X			ZIZZI Giovanni		X
Dirigente Scolastico	MARINI Barbara	X		ATA	RUGGIERO Rosalba	X	
DSGA (senza diritto di voto)	AMARENA Filomena	X			VENTURI Elvira	X	

In assenza del Sig. Caporossi Simone, assume il ruolo di Presidente della seduta il Vicepresidente Sig.ra Percoco Marianna.

Il Presidente, preso atto della validità della seduta, avvia i lavori; individua quale segretario verbalizzante la Sig.ra Ruggiero Rosalba.

Il Presidente invita alla discussione dei punti previsti all'o.d.g.

### 1. Approvazione verbale seduta precedente - Delibera n. 70

Il Presidente invita i Consiglieri a votare per l'approvazione del verbale della seduta precedente, trasmesso alle rispettive caselle di posta elettronica dei membri del Consiglio.

Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Approvazione bilancio consuntivo Esercizio Finanziario 2018 - Delibera n. 71

Vista la documentazione predisposta, letta la relazione del DSGA, sentito il Dirigente scolastico, preso atto che dal verbale dei Revisori dei conti non emergono rilievi, acquisite le informazioni richieste ed i chiarimenti sulle spese finanziarie sostenute e sui risultati conseguiti, constatato che la gestione finanziaria si è svolta in coerenza con il Programma annuale e secondo le direttive del Consiglio di Istituto, il Presidente invita i Consiglieri a votare.

Il bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2018 è approvato all'unanimità.

### 3. Individuazione componenti del Comitato per la valutazione dei docenti - Delibera n. 72

Prende la parola il Dirigente scolastico che illustra quanto introdotto dall'art. 1, commi 126, 127, 128 e 129, della Legge 13 luglio 2015, n.107, inerente composizione e i compiti del Comitato di valutazione del personale docente. Il Dirigente precisa che la costituzione del Comitato non prevede maggiori oneri per la finanza pubblica, pertanto nessun compenso è previsto per i membri. Il Comitato dura in carica tre anni scolastici. I componenti dell'organo sono 7:

- Dirigente Scolastico, che presiede il Comitato
- tre docenti dell'Istituto, di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio di Istituto
- due rappresentanti dei genitori, scelti dal Consiglio di Istituto;
- un componente esterno individuato dall'USR Lazio tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici

Il Dirigente illustra i Compiti del Comitato:

- Individua i criteri per la valorizzazione dei docenti (Bonus premiale)
- esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. Per lo svolgimento di tale compito l'organo è composto dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, dai docenti e si integra con la partecipazione del docente Tutor il quale dovrà presentare un'istruttoria;

- il Comitato valuta il servizio di cui all'art. 448 del D.Lgs. 297/1994 (Valutazione del servizio del personale docente) su richiesta dell'interessato, previa relazione del Dirigente Scolastico, ed esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'art. 501 (Riabilitazione). Per queste due fattispecie il Comitato opera con la presenza dei genitori, salvo che la valutazione del docente riguardi un membro del Comitato che verrà sostituito dal Consiglio di Istituto.

Il Dirigente conclude che spetta al Consiglio individuare n. 1 docente e n. 2 rappresentanti dei genitori quali membri del Comitato di valutazione. Prende la parola il Presidente che propone di individuare i membri nell'ambito del Consiglio stesso; tutti i membri del Consiglio si esprimono favorevolmente. Successivamente invita i docenti e i genitori ad esprimere la propria disponibilità, in modo da procedere alla votazione sulla base delle candidature spontanee.

Per la componente docente esprime la proposta di candidatura l'ins. Falova Maria Rita. Per la componente genitori esprimono la proposta di candidatura le Sigg.re Percoco Marianna e Sciarrillo Giovanna.

Preso atto che il numero di candidature corrisponde al numero di rappresentanti da individuare ad opera del Consiglio di Istituto, il Presidente procede direttamente all'individuazione come di seguito riportata:

- per la componente docente: Falova Maria Rita
- per la componente genitori: Percoco Marianna e Sciarrillo Giovanna

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità.

#### **4. Libri di testo - Criteri generali per l'adozione e sfioramento del 10% dei tetti di spesa - Delibera n. 72**

Il Dirigente Scolastico invita il Consiglio di Istituto ad approvare la possibilità di sfioramento dei tetti di spesa del 10% relativamente all'acquisto dei libri di testo della Scuola secondaria di primo grado, per l'anno scolastico 2019/20, in funzione delle scelte che saranno adottate dal Collegio dei docenti ai fini della realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e Curricolo di Istituto. Valutate la modesta entità del superamento e le valide motivazioni addotte, il Presidente invita i Consiglieri a votare.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità lo sfioramento dei tetti di spesa del 10% relativamente all'acquisto dei libri di testo della Scuola secondaria di primo grado, per l'anno scolastico 2019/20.

#### **5. Comunicazioni del Dirigente scolastico**

Il Dirigente relazione in merito all'avanzamento dei lavori del Progetto G.A. STEM, che la scuola sta sviluppando con le istituzioni universitarie e scolastiche della Finlandia, del Belgio, dell'Estonia e con le Associazioni italiane EU-Track e Pixel. Comunica inoltre che, nel mese di maggio, la il Dirigente stesso e n. 2 docenti della scuola secondaria di I grado impegnati nel progetto, si recheranno a Tallin (Estonia) per il previsto meeting.

Il Dirigente illustra al Consiglio il progetto DADA, da attuare eventualmente nella scuola secondaria di I grado, attualmente in fase di studio da parte dei docenti; precisa che diversi docenti, nel periodo maggio-giugno, effettueranno delle visite presso le scuole DADA della regione, al fine di comprendere la reale fattibilità presso la scuola a partire dall'a.s. 2019/2020. Il Dirigente, inoltre, mette al corrente il Consiglio di Istituto che alla fine di maggio la stessa Dirigente e n. 2 docenti si recheranno al convegno nazionale delle scuole DADA, partecipando a laboratori formativi di approfondimento.

Il Consiglio si esprime molto favorevolmente rispetto al progetto, incoraggiando la scuola a promuovere i processi di innovazione didattica e organizzativa.

Il Dirigente, infine, relaziona in merito agli sviluppi processuali relativi all'aggiudicazione provvisoria del nuovo appalto MIUR concernente il servizio di pulizia nonché dell'ingiunzione di pagamento all'Istituto, mai formalmente notificata, connessa alle fatture non pagate dalla scuola alla RTI MA.CA – Smeraldo –Servizi Generali relativamente al servizio di pulizia e Scuole belle del periodo settembre 2017/dicembre 2017 e gennaio 2018 (per la sola parte spettante alla Smeraldo avendo la scuola provveduto al pagamento dei dipendenti Smeraldo in surroga); precisa che l'Avvocato Caracciolo, quale rappresentante della Smeraldo, ha formalizzato il ricorso al Tribunale ordinario di Roma chiedendo il pagamento delle fatture sopra richiamate e il Giudice ha accolto il ricorso; l'Avvocatura dello Stato, nella persona dell'Avvocato incaricato Marcello D'Errico, anche a seguito della richiesta della Scuola, procederà a presentare opposizione al ricorso; il Dirigente si riserva di aggiornare i membri del Consiglio circa gli sviluppi della vicenda processuale nella successiva seduta.

#### **6. Varie ed eventuali**

Non essendoci altro da aggiungere la seduta è sciolta alle ore 19:15.

**F.to IL SEGRETARIO**  
Ruggiero Rosalba

**F.to IL PRESIDENTE**  
Percoco Marianna

## DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO – VERBALE N. 12 DEL 29 APRILE 2019

**DELIBERA N. 70**                      **Del 29/04/2019**

**OGGETTO:**                              **Approvazione verbale seduta precedente**

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO                              L'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;

VISTO                              L'art. 1 della Circolare Ministeriale 16 aprile 1975, n. 105;

### DELIBERA ALL'UNANIMITÀ DEI CONSENSI

l'approvazione del verbale della seduta digitale del 29/03/2019.

**DELIBERA N. 71**                      **Del 29/04/2019**

**OGGETTO:**                              **Approvazione bilancio consuntivo Esercizio Finanziario 2018**

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO                              il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO                              il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTA                              la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

VISTA                              la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO                              il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*» in particolare l'art. 10 che disciplina le attribuzioni del Consiglio di istituto e della giunta esecutiva;

VISTO                              Il Conto consuntivo predisposto dal DSGA, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO                              Il verbale di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti, predisposto ai sensi dell'art. 23, comma 2 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

PRESO ATTO                      Di quanto relazionato dal Dirigente scolastico;

VISTO                              il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dagli OO.CC. competenti;

### DELIBERA ALL'UNANIMITÀ DEI CONSENSI

Di approvare il bilancio consuntivo Esercizio Finanziario 2018.

Il Conto consuntivo sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136 della Legge 13 luglio 2015, n. 107, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito istituzionale della Scuola, sezione amministrazione trasparente.

**DELIBERA N. 72**                      **Del 29/04/2019**

**OGGETTO:**                              **Individuazione componenti del Comitato per la valutazione dei docenti**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO                      il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO                      l'art. 1, commi 126, 127, 128 e 129, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;

VISTO                      l'articolo 11 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado» in particolare l'art. 10 che disciplina le attribuzioni del Consiglio di istituto e della giunta esecutiva, come novellato dall'art. 129 della L. 107/2015;

VISTO                      Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO                      il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA                      la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO                      Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dagli OO.CC. competenti;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ DEI CONSENSI**

I membri del Comitato di valutazione del personale docente per il triennio 2018/2021:

- per la componente docente: Falova Maria Rita
- per la componente genitori: Percoco Marianna e Sciarrillo Giovanna

**DELIBERA N. 73**                      **Del 29/04/2019**

**OGGETTO:**                              **Libri di testo – Criteri generali per l'adozione e sfioramento del 10% dei tetti di spesa**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO                      il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO                      il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado» in particolare l'art. 10 che disciplina le attribuzioni del Consiglio di istituto e della giunta esecutiva, e ss.mm.ii.;

VISTO                      Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTA                      la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. 2581 del 9 aprile 2014, relativa alle adozioni dei libri di testo;

VISTO                      il Decreto Ministeriale n. 781 del 27 settembre 2013, che individua le tipologie di testi e i relativi tetti di spesa;

VISTA                      la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 4586 del 15/03/2019, relativa alle adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020, con cui sono state confermate le disposizioni previste dalla nota prot. 2581 del 9 aprile 2014 e dal Decreto Ministeriale n. 781 del 27 settembre 2013;

VISTO                      il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA                      La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ DEI CONSENSI**

Di autorizzare lo sfioramento del 10% dei tetti di spesa per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020.